

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH I INFORMATYKI

Przedmiotowe zasady oceniania z zajęć komputerowych i informatyki są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w Szkole Podstawowej nr 10 w Głogowie.

Informowanie uczniów o zasadach przedmiotowego systemu oceniania:

1. Na początku roku szkolnego uczniowie zostaną poinformowani przez nauczyciela przedmiotu o zakresie wymagań na określoną ocenę, oraz o sposobie i zasadach oceniania.
2. Na początku każdego semestru nauczyciel określi rodzaje i ilość poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia.
3. Uczeń i jego rodzice mają możliwość wglądu do PSO na bieżąco (pracownia informatyki, szkolna strona www).

Zasady oceniania:

1. Prace kontrolne, sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
2. Sprawdziany, testy i prace kontrolne przy komputerze z całego działu są zapowiadane, z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy.
3. Uczeń nieobecny na sprawdzianie musi go napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem (do dwóch tygodni – 14 dni).
4. Każdy sprawdzian można poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem (do dwóch tygodni – 14 dni). Uczeń poprawia sprawdzian tylko raz. Można poprawiać tylko oceny niedostateczne, dopuszczające, dostateczne i dobre. Do dziennika są wpisywane obie oceny (pierwsza i z poprawy) w oddzielnych, sąsiadujących ze sobą rubrykach. Obie oceny są brane pod uwagę przy wyliczaniu średniej ocen.
5. Uczeń nieobecny na lekcji powinien znać wiadomości poznane na lekcji.
6. Kartkówki nie są zapowiadane i obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji. Oceny z kartkówek nie podlegają poprawie.
7. Uczeń może otrzymać plusa lub minusa za aktywność i pracę na lekcji. Trzy plusy dają ocenę bardzo dobrą natomiast trzy minusy to ocena niedostateczna.
8. Uczeń ma obowiązek noszenia podręcznika na każdą lekcję zajęć komputerowych. Uczeń nieprzygotowany do lekcji otrzymuje minusa. Trzy minusy dają ocenę niedostateczną.

9. Przy ocenianiu, nauczyciel uwzględnia przyrost wiedzy, indywidualne możliwości ucznia i wkład pracy.
10. Uczeń, który samowolnie zmieni zawartość dysku komputera lub samowolnie uruchomi program otrzyma ocenę niedostateczną za pracę na lekcji.
11. Udział w konkursach przedmiotowych daje dodatkową ocenę celującą.
12. Na koniec semestru nie przewiduje się dodatkowych odpowiedzi zaliczeniowych.
13. Oceny półroczne lub roczne wystawia się na podstawie średniej ważonej ocen cząstkowych.

Wagi ocen:

- sprawdziany, testy i prace kontrolne przy komputerze z całego działu, projekty oraz prace długoterminowe: 2
- kartkówka: 1
- zadanie domowe: 1
- odpowiedź ustna: 1
- aktywność: 1
- praca na lekcji: 1
- przygotowanie się i udział w konkursie: ocena celująca z wagą 2
- laureaci konkursów szkolnych: ocena celująca z wagą 6
- laureaci konkursów międzyszkolnych: ocena celująca z wagą 8
- laureaci konkursów powiatowych i wyżej: ocena celująca z wagą 10

Narzędzia, czas pomiaru i obserwacji uczniów:

Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi:

- odpowiedzi ustne,
- prace kontrolne przy komputerze lub sprawdziany (w formie papierowej lub przy komputerze),
- prace domowe,
- inne formy aktywności np. udział w konkursach informatycznych, wykonywanie pomocy dydaktycznych, projektów,
- obserwacja ucznia:
 - przygotowanie do lekcji,

- aktywność i praca na lekcji (aktywność na zajęciach, wykonywanie poleceń, staranność wykonania prac, samodzielność podczas pracy, efektywność wykorzystania czasu pracy),
- praca w grupie (poszanowanie cudzej pracy i twórczości, pomoc innym uczniom – na ich prośbę i z własnej inicjatywy, kulturalne komunikowanie się z nauczycielem i kolegami, przestrzeganie regulaminu pracowni komputerowej i zasad BHP).

Formy aktywności uczniów i ilość ocen w semestrze:

Formy aktywności	Częstotliwość w semestrze
Sprawdziany lub prace kontrolne przy komputerze.	1-2
Odpowiedzi ustne.	0-1
Prace domowe	0-1
Inne formy aktywności np. udział w konkursach, wykonywanie pomocy dydaktycznych, projektów.	Na bieżąco
Obserwacja ucznia: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Przygotowanie do lekcji ▪ Aktywność i praca na lekcji ▪ Praca w grupie 	Na bieżąco
Razem	Min. 3 oceny

Progi procentowe ocen przy ocenianiu prac pisemnych:

% liczby punktów	Ocena
0% - 29%	Niedostateczny
30% - 49%	Dopuszczający
50% - 74%	Dostateczny
75% - 89%	Dobry
90% - 99%	Bardzo dobry
100% i/lub zadanie dodatkowe (do decyzji nauczyciela)	Celujący

Ocenę semestralną i roczną wystawia się na podstawie ocen uzyskanych w ciągu semestru. Ocenę celującą może otrzymać uczeń, który spełnia kryteria oceny, co najmniej bardzo dobrej oraz osiągnął sukcesy w konkursach informatycznych na szczeblu szkolnym lub pozaszkolnym.

Kryteria i sposoby oceniania:

Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- wyróżnia się wiedzą i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania obowiązujący w danej klasie,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- zdobytą wiedzę potrafi stosować w sytuacjach problemowych,
- potrafi wykonać zadania wykraczające poza program nauczania,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.
- ocenę celującą na koniec okresu lub roku szkolnego otrzymuje uczeń, który z ocen cząstkowych uzyskał średnią co najmniej 5,25.

Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności określone w programie nauczania przedmiotu obowiązującego w danej klasie,
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce,
- samodzielnie stosuje właściwe algorytmy dla rozwiązania danych problemów i przewiduje ich następstwa,
- wie, jak poprawić ewentualne błędy,
- sprawnie posługuje się poznanymi programami użytkowymi,
- ocenę bardzo dobrą na koniec okresu lub roku szkolnego otrzymuje uczeń, który z ocen cząstkowych uzyskał średnią co najmniej 4,6.

Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- dobrze opanował wiadomości określone programem nauczania,
- korzystając ze wskazówek nauczyciela rozwiązuje zadania i problemy,
- potrafi samodzielnie projektować algorytmy rozwiązań,
- zna podstawowe pojęcia i właściwą terminologię z przedmiotu,
- czasem popełnia błędy, ale potrafi je wskazać i poprawić,

- ocenę dobrą na koniec okresu lub roku szkolnego otrzymuje uczeń, który z ocen cząstkowych uzyskał średnią co najmniej 3,6.

Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe określone programem nauczania danej klasy,
- posiadał umiejętności typowe i wykonuje zadania o średnim stopniu,
- umie opisać przebieg wykonania zadania i rozumie sens jego rozwiązania,
- potrafi posługiwać się podstawowymi programami użytkowymi i wykonywać zadania o niewielkim stopniu trudności,
- ocenę dostateczną na koniec okresu lub roku szkolnego otrzymuje uczeń, który z ocen cząstkowych uzyskał średnią co najmniej 2,6.

Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- niewystarczająco opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie,
- rozumie pojęcia informatyczne,
- ma trudności z obsługą systemu operacyjnego i podstawowych programów użytkowych,
- stosuje posiadane wiadomości tylko z pomocą nauczyciela,
- ma trudności z zastosowaniem swojej wiedzy w praktyce,
- ocenę dopuszczającą na koniec okresu lub roku szkolnego otrzymuje uczeń, który z ocen cząstkowych uzyskał średnią co najmniej 1,6.

Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania danej klasy,
- braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają kontynuację dalszej nauki z zakresu przedmiotu,
- nie potrafi wykonać zadań o podstawowym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

Kryteria oceny uczniów z zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej:

- obniżone wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe i choroby uniemożliwiające sprostanie wymaganiom programowym, potwierdzone orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej lub opinią lekarza specjalisty;

W ocenianiu uczniów z dysfunkcjami uwzględnione zostają zalecenia poradni, takie jak:

- wydłużenie czasu wykonywania ćwiczeń praktycznych,
- możliwość rozbicia ćwiczeń złożonych na prostsze i ocenienie ich wykonania etapami,
- konieczność odczytania poleceń przekazywanych innym uczniom w formie pisemnej,
- branie pod uwagę poprawności merytorycznej wykonanego ćwiczenia, a nie jego walorów estetycznych,
- możliwość (za zgodą ucznia) zamiany pracy pisemnej (praca klasowa lub sprawdzian) na odpowiedź ustną,
- podczas odpowiedzi ustnych zastąpienie pytań złożonych większą ilością prostych,
- obniżenie wymagań dotyczących estetyki zeszytu przedmiotowego,
- możliwość udzielenia pomocy w przygotowaniu pracy dodatkowej.

Uczniowie z dysleksją i dysortografią

Słaba technika i tempo czytania, rzutują na ogólne zrozumienie tekstów i poleceń wobec czego nauczyciel:

- wydłuża czas przeznaczony na przyswojenie modułów tematycznych,
- wydłuża czas na udzielenie odpowiedzi ustnych,
- pozwala pisać sprawdzian w czasie dłuższym od pozostałych uczniów,
- dodatkowo wyjaśnia i nakierowuje na prawidłowy tok myślenia.